



COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AGRARIA

Atto n. 29

OGGETTO:

Incarico sviluppo, manutenzione e assistenza tecnica gestionale.

Del 07/10/2021

Parere favorevole / ~~sfavorevole~~ sulla proposta per la regolarità tecnica e contabile.

L'anno duemilaventuno

il giorno sette del mese di ottobre

alle ore 11:30 nella sede dell'Università Agraria si è riunita

Addì 07/10/2021

LA DEPUTAZIONE AGRARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

convocata nelle forme di legge. Sono rispettivamente presenti ed assenti i

Sigg.ri:

Ai sensi dell'art. 55(commo5) Legge 142/1990, si attesta la relativa copertura finanziaria sul

Cap. _____ RR.PP.-COMP.

Cap. _____ RR.PP.-COMP.

Cap. _____ RR.PP.-COMP.

Cap. _____ RR.PP.-COMP.

Addì



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

GABRIELI Giampiero Presidente

SAVIOLI Guglielmo Vice Presidente

MELLONE Antonio Deputato

ROSSI Paolo Deputato

	Presente	Assente
GABRIELI Giampiero	Si	
SAVIOLI Guglielmo	Si	
MELLONE Antonio	Si	
ROSSI Paolo	Si	

Presiede il Presidente

Giampiero GABRIELI

Assiste il Segretario Avv.

Silvia PAPA

il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull' argomento indicato in oggetto.

in prosecuzione di seduta.

LA DEPUTAZIONE

VISTA la richiesta di preventivo inviata dal Sig. Ferrantini con mail del 27/07/2021;

VISTA la nota di riscontro pervenuta a mezzo mail in data 28/07/2021 recante, in dettaglio il preventivo di spesa per la messa in opera dell'applicativo e i relativi costi di manutenzione, gestionale di prova e spese per il server;

CONSIDERATO in particolare che, date le caratteristiche della richiesta formulata dall'Ente, il modello di gestionale è stato già elaborato per altri committenti e soltanto riadattato a questa Università senza riduzione di efficienza e funzionalità, ma con conseguente risparmio in termini economici sull'importo complessivo di realizzazione e manutenzione;

RITENUTO il preventivo, vantaggioso e non particolarmente oneroso, sebbene adeguato alle esigenze di riordino e iniziale digitalizzazione dell'Ente;

VISTE le disponibilità economiche di cui al Cap. 28 del Bilancio "Spese di gestione e conservazione del patrimonio" del bilancio di esercizio 2021;

VISTO lo Statuto dell'Università Agraria di Nettuno;

ATTESI i pareri del Segretario Generale dell'Ente;

DELIBERA

- Di accettare il preventivo di spesa formulato dal Sig. Marco Ferrantini con mail del 28/07/2021 e recante in dettaglio gli importi di realizzazione e manutenzione del gestionale volto alla digitalizzazione dell'Università Agraria, pari ad:
 - 1.500,00 per la realizzazione del gestionale;
 - €100,00 Server di prova;
 - €200,00 manutenzione pari a sei mesi successivi dall'accettazione del preventivo;
 - €100,00 canone annuale tenuta server;
 - €15,00 canone annuale dominio;
- Di imputare le somme suddette al Capitolo 28 del Bilancio dell'Ente 2021, "Gestione e conservazione del patrimonio".

VISTO : si esprime parere favorevole.

F. to _____ Il Responsabile dell' Area Unica

VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta la regolare copertura finanziaria

F.to _____ Il Responsabile Ufficio Ragioneria

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

F. to _____

Il Segretario dell'Ente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale è affissa all'Albo Pretorio di questo Ente il 08 OTT. 2021 per restarvi 15 giorni consecutivi.



F.to _____

Il Segretario dell'Ente

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Addì _____

F.to _____

Il Segretario dell'Ente

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Nettuno 08 OTT. 2021 _____



Il Segretario dell'Ente
(**Avv. Silvia PAPA**)